

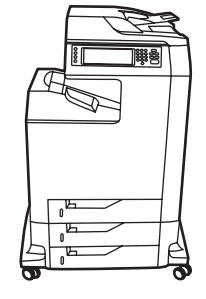



HP Color LaserJet 4730mfp



Using the control panel

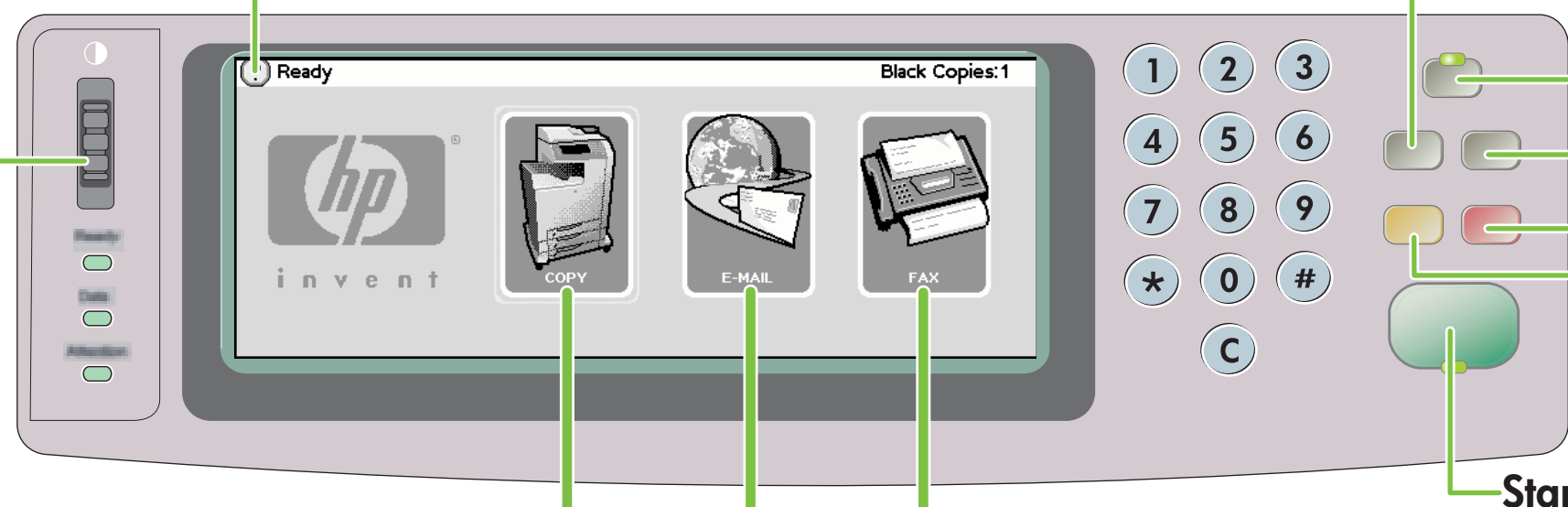




 Use this feature to select the pop-up style "What's this?" help or print step-by-step instructions by using "Show Me How."

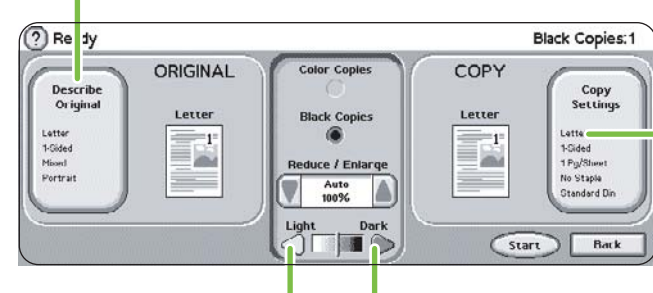
Use this brightness dial to adjust the control panel contrast.

Menu opens the device menus, including "Retrieve jobs."



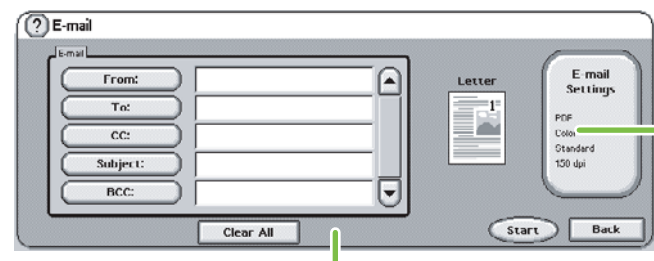
- Sleep**
- Status** shows the current supply status.
- Stop** cancels a current job.
- Reset** returns the device to configured defaults.

Describes the original document.



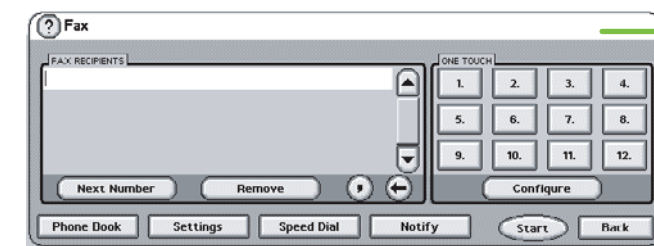
Describes the copied output, including finishing options.

Use these controls to adjust the size and the density of the scanned image.




Use this button to set the size, color, and file type of your E-mail.

Use this feature to send your document in E-mail.




Use this feature to fax your documents to a standard fax machine. Fax settings and speed dials can also be selected here.

More help




See the User Guide


or



Visit www.hp.com/support/lj4730mfp



Copy

ADF 

Simple Copy

1. Place the original on the flatbed or face-up in the ADF; Touch **Start**.

Advanced Copy

1. Place the original on the flatbed or face-up in the ADF.
2. Touch **Copy**.
3. Touch **Describe Original**.
4. Select options, such as size, lightness or darkness, and 1-sided or 2-sided.
5. Touch **Copy Settings**.
6. Select options, such as size, collation, and 1-sided or 2-sided.
7. Touch **Start**.

E-mail

ADF 

1. Place the original on the flatbed or face-up in the ADF.
2. Touch **E-mail**.
3. If requested, type your user name and password.
4. Complete the remaining fields.
5. Select the settings you want to use by touching **E-mail Settings** and then touching **Ok**, or use the default settings.
6. Touch **Start**.


Fax


ADF 

1. Place the original on the flatbed or face-up in the ADF.
2. Touch **Fax**.
3. Touch **Settings** and describe the original.
4. Use the keyboard to type the phone number.
5. Touch **Start**.

- * Quick Copies
- * Copy 1-sided to 2-sided (1 to 2)
- * Copy 2-sided to 1-sided (2 to 1)
- * Copy 2-sided to 2-sided (2 to 2)
- * Handouts (Multiple pages per sheet or N-up)
- * Make a booklet
- * Storing a Copy Job
- * Retrieving a Stored Copy Job
- * Create a job with Multiple Size Originals
- * Choose an Output Bin
- * Staple a document

Advanced Features



1. Touch 
2. Touch **Show Me How**.
3. Scroll to and touch a topic.
4. The instructions automatically print.

- * Send an E-mail
- * Save an E-mail Address
- * Configure One touch Buttons
- * Save to a Folder

- * Send a Fax
- * Send a Fax to a Speed Dial
- * Create a New Fax Speed Dial
- * Delete Fax Speed Dial



Q7517-91010

www.hp.com/go/useMyMFP

HP Color LaserJet 4730mfp

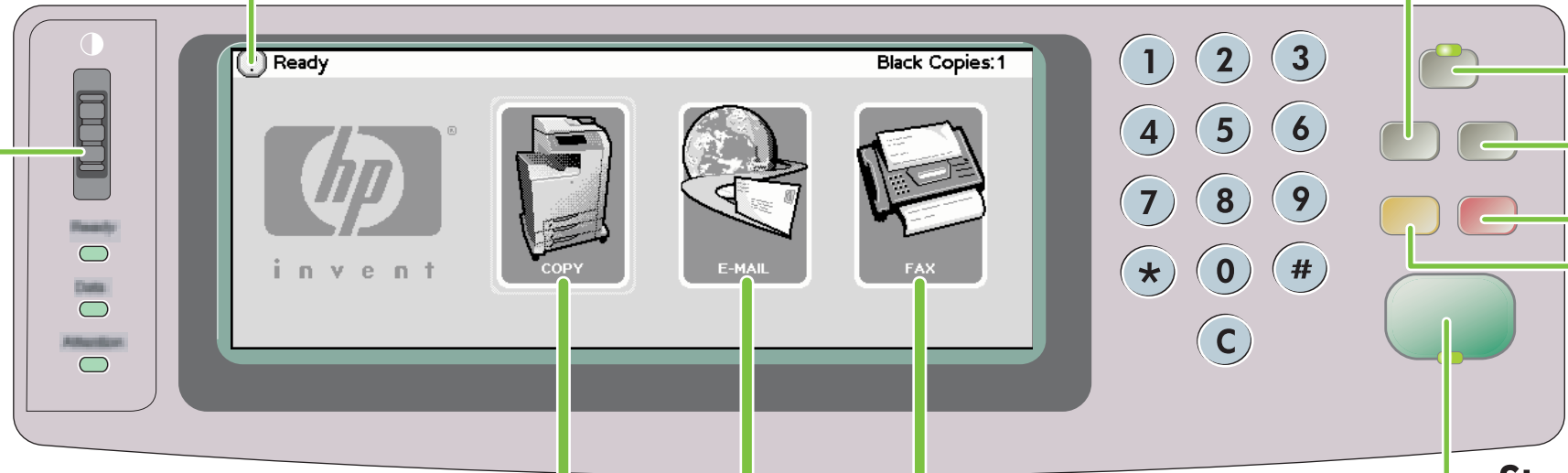


使用控制面板



使用此功能選取快顯樣式的
"What's this?" 說明或使用
"Show Me How" 列印逐步指示。

使用此亮度轉盤調整控制面板的對比。



Sleep（睡眠）

Status（狀態）

可顯示目前的耗材狀態。

Stop（停止）

可取消目前的工作。

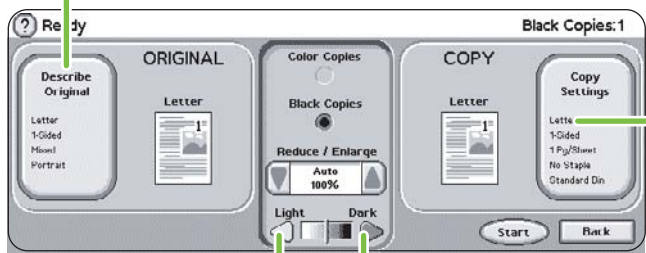
Reset（重設）

可將裝置恢復為設定的預設值。

Start

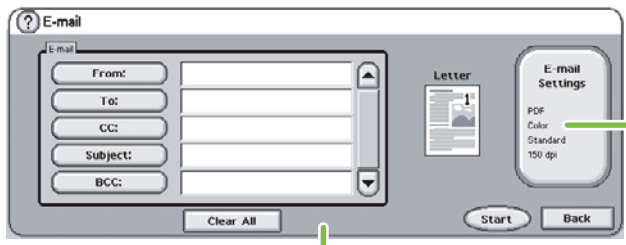
（開始）

描述原稿文件。



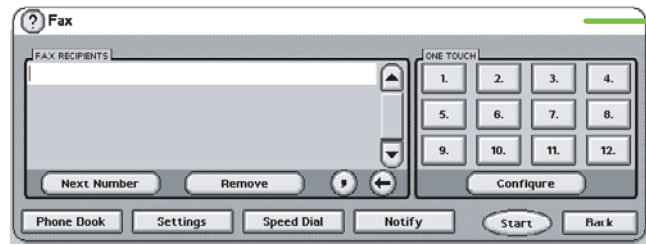
描述影印的文件，包括外觀選項。

使用這些控制器調整掃描影像的大小和密度。



使用此按鈕設定電子郵件的大小、色彩和檔案類型。

使用此功能以電子郵件傳送文件。



使用此功能將文件傳真到標準傳真機。也可以在此選取傳真設定值和快速撥號。

影印



簡易影印

1. 將原稿放在平台上，或將列印面朝上放在 ADF 中；點選「**Start**（開始）」。

進階影印

1. 將原稿放在平台上，或將列印面朝上放在 ADF 中。
2. 點選「**Copy**（影印）」。
3. 點選「**Describe Original**（描述原稿）」。
4. 選取選項，如大小、淺色或深色，以及單面或雙面。
5. 點選「**Copy Settings**（影印設定值）」。
6. 選取選項，如大小、自動分頁，以及單面或雙面。
7. 點選「**Start**（開始）」。

電子郵件



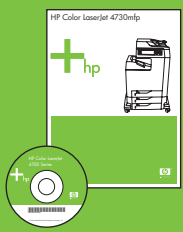
1. 將原稿放在平台上，或將列印面朝上放在 ADF 中。
2. 點選「**E-mail**（電子郵件）」。
3. 如果需要，請輸入您的使用者名稱和密碼。
4. 完成剩餘的欄位。
5. 點選「**E-mail Settings**（電子郵件設定值）」選取您要使用的設定值，然後點選「**Ok**（確定）」，或使用預設的設定值。
6. 點選「**Start**（開始）」。

傳真



1. 將原稿放在平台上，或將列印面朝上放在 ADF 中。
2. 點選「**Fax**（傳真）」。
3. 點選「**Settings**（設定值）」並描述原稿。
4. 使用鍵盤輸入電話號碼。
5. 點選「**Start**（開始）」。

詳細說明



或



請參閱
《使用指南》

瀏覽 www.hp.com/support/lj4730mfp

© 2005 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



- * 快速影印
- * 影印單面至雙面（1 至 2）
- * 影印雙面至單面（2 至 1）
- * 影印雙面至雙面（2 至 2）
- * 傳單（單張紙列印多頁或 N-up）
- * 製作手冊
- * 儲存影印工作
- * 擷取已儲存的影印工作
- * 建立有多種原稿尺寸的工作
- * 選擇出紙槽
- * 裝訂文件

進階功能

1. 點選「**What's this?**」。
2. 點選「**Show Me How**（使用方法）」。
3. 捲動至一個主題並點選它。
4. 會自動列印說明指示。

- * 傳送電子郵件
- * 儲存電子郵件地址
- * 設定「**One Touch**（單鍵功能）」按鈕
- * 儲存至資料夾

www.hp.com/go/useMyMFP

- * 傳送傳真
- * 傳送傳真至快速撥號
- * 建立新的傳真快速撥號
- * 刪除傳真快速撥號